

会員 各位

(一社)京都電業協会 会 長 小野 昭  
技術委員長 五島幹也

京都電業協会 電気技術力向上講習会【CPD 4 単位付与】

## 若手技術者基礎研修「新人教育 その①（全 2 回） ～早期戦力化のためのビジネスベーシック～」ご案内

現場で頑張っておられる若手技術者の方（概ね入社 5 年以内・現場経験の浅い初級技術者の方）と社員教育担当の方に活かしていただきたい新人教育講習会を開催します。本講習会で、

- ① ビジネスマナー・コミュニケーション力養成
  - ② プロ意識の確立      ③ マナー・エチケットの重要性を知り対人能力を高める
- を習得頂き、ぜひ日々の業務にお役立て頂きたくご案内申し上げます。

	講習内容	目的
1	社会人に求められること ▶自己紹介    ▶学生と社会人の違いを理解する	★社会人として仕事をする為に必要な責任感、心構えを理解する
2	ビジネスマナーの基本（基本の立居振舞い） ▶ビジネスマナーの必要性    ▶身だしなみの重要性 ▶挨拶・正しい立ち方と姿勢・お辞儀・表情 ▶言葉づかいの基礎知識	★社会人としての基礎知識と、社会全般に必要なビジネスマナーの基礎を学ぶ
3	ビジネスコミュニケーションの基本 ▶挨拶の重要性～一言の挨拶が品質向上、安全につながる～ ▶報告・連絡・相談と復唱～早期の報告・相談が大切～ ▶指示の受け方と伝えたいことのまとめ方	★仕事の場で求められる話し方を意識する
4	ビジネスマナーの基本(名刺交換、電話対応) ▶名刺交換・訪問・対応のマナー ▶電話対応の基礎	★ビジネス電話の特徴を知り、正確に、丁寧に、迅速な対応を覚える ★信頼に繋がる丁寧な対応を身につける
5	ビジネスコミュニケーション実践 ▶4 までの研修の内容を実践&振り返り	★時間管理（時間配分と工期の意識、作業の所要時間の意識） ★チームプレー（役割分担、意思疎通、報連相）

【講師】田辺直子様（キャリアコンサルタント）

京都コンサートホール、オムロン(株)等を経て、ビジネスマナー講師として企業新人研修・若手社員向け各種研修・若者&女性のキャリアアップ支援等を多数担当。

- 開催日時      平成 30 年 6 月 2 日(土)    13:15～16:45 [13:00 開場]
- 場      所      メルパルク京都「宴会会議場 6」(JR 京都駅 烏丸中央口から徒歩約 1 分)
- 参加費      協会員 4,000 円 協会員外 9,000 円(5/30 申込・振込締切)
- (資料代金)      [振込先]京都銀行 西五条企業会館支店 普通 686 京都電業協会

恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。また、5/30 以降のキャンセルにはご返金いたしかねます。なお、当日欠席された場合は、ご入金済みの場合でも CPD 単位の認定外となります。あらかじめご了承ください。

..... 申込書 .....

京都電業協会 宛 (FAX:075-314-3439 E-mail:info@kyoto-dengyo.or.jp)

会社名	TEL:      -      -      (担当:      )		
参加者	ふりがな	職 名 (該当を選択してください)	CPD 単位: 必要 or 不要
	氏名	会社代表 管理職 現場管理 営業 一般社員 その他	CPD 番号:
	ふりがな	職 名 (該当を選択してください)	CPD 単位: 必要 or 不要
	氏名	会社代表 管理職 現場管理 営業 一般社員 その他	CPD 番号:

CPD 番号は日本建築士連合会 CPD 登録者のみご記入下さい。